



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลดอนตรอ อำเภอลำดวน จังหวัดนครราชสีมา
ที่ นศ ๕๖๓๐๑/๙๐ วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลดอนตรอ

เรื่องเดิม

ตามทีบันทึกข้อความสำนักปลัด ที่ ๕๖๓๐๑/๙๙๖ ลง ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖ ได้วางมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลดอนตรอในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานไว้ ๑๐ มาตรการ นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ เทศบาลตำบลดอนตรอได้ดำเนินการตามมาตรการที่วางไว้ซึ่งเป็นผลของการดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในเทศบาลตำบลดอนตรอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ระเบียบข้อกฎหมาย

หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นศ๐๐๑๗.๕/ว๙ เรื่องแจ้งหลักเกณฑ์และปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘

ข้อพิจารณา

- เพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(นางอนงค์ รัตนะ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

เพื่อโปรดทราบ และแจ้งต่อภาคีภาคประชาสังคม

กรณีแรก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ส.ต.ต.หญิง.....

(เพ็ญมาศ อ้นทอง)

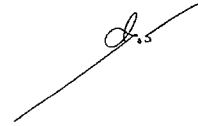
หัวหน้าสำนักปลัด

/ความเห็น...

ความเห็นปลัดเทศบาล

เพื่อไปขอความเห็นจาก.....

(ลงชื่อ)

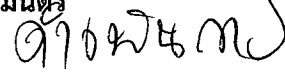


(นางนุชรี สุตแก้ว)

ปลัดเทศบาลตำบลดอนตรอ

ความเห็นนายกเทศมนตรี

(☒) อนุมัติ



() อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)



(นายวัชร สุขแก้ว)

นายกเทศมนตรีตำบลดอนตรอ

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ลำดับ	มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ
๑. มาตรการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ						
(๑)	๑.เสริมสร้างการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสตรวจสอบได้และมีประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน	๑. แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนคุณธรรมจริยธรรม ๒. ประชาสัมพันธ์พันธับัธประมวลจริยธรรมให้กับบุคลากรในองค์กรทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ๓. พนักงานทุกคนจะได้ให้บริการประชาชนอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ๔. จัดทำ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และแต่ละคนให้ทราบถึงข้อระเบียบและวิธีปฏิบัติ ๕. ประชุมพนักงานทุกคนที่ ๑๐ ของเดือน เพื่อชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานและติดตามผลการปฏิบัติงาน	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗ ประชุมพนักงาน ทุกวันที่ ๑๐ ของเดือน	นักทรัพยากรบุคคล	๑.มีคณะทำงานเพื่อขับเคลื่อนคุณธรรมจริยธรรมมีองค์กร ๒.พนักงานทุกคนในองค์กรปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างเคร่งครัด	๑.มีข้อมูลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ๒.ประชาชนได้รับการบริการอย่างเท่าเทียมกัน ๓.แสดงให้เห็นถึงองค์กรแห่งความโปร่งใส

ลำดับ	มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ
(๒)	มาตรการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมเพื่อสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาล	๑.เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการโครงการ ๒.เปิดโอกาสให้ประชาชนได้ตรวจสอบการดำเนินงานของเทศบาล ๓.เปิดโอกาสให้ประชาชนร่วมเป็นคณะกรรมการในการดำเนินงาน เช่น คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑.วันศุกร์ ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลคอนทรอ ประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลคอนทรอ เพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่๑/๒๕๖๘	๑.ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการพิจารณา ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ๒.ประชาชนได้ทราบขั้นตอนการดำเนินการทุกขั้นตอนก่อให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงาน ๓.ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ และมีส่วนร่วมในการดำเนินการต่าง ๆ

ลำดับ	มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ
๒. มาตรการการให้บริการและระบบ E-Service						
(๑)	๑.มาตรการลดขั้นตอนในการให้บริการ	๑.มีช่องในการให้บริการE-Service ผ่านทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลดอนตรอ ๒.แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เพื่อคอยเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในด้านต่างๆ ๓.จัดทำช่องทางการเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงาน ระหว่างเทศบาลตำบลดอนตรอและประชาชน ๔.เพิ่มช่องทางการให้บริการผ่านทางเฟสบุ๊ค กลุ่มไลน์ เพื่อความสะดวกและรวดเร็วในการให้บริการประชาชน	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗ ดำเนินการ ทั้งปีงบประมาณ	-นักจัดการงานทั่วไป -นักทรัพยากรบุคคล -ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	เทศบาลตำบลดอนตรอมีช่องทางให้บริการ E-Service ผ่านทางเว็บไซต์ของเทศบาล ๑.คำร้องทั่วไป จำนวน ๕ ราย ๒.คำร้องซ่อม จำนวน ๕๒ ราย โดยแจ้งข้อมูลผ่านทางเฟสบุ๊คและกลุ่มไลน์	๑.ประชาชนได้รับความสะดวกและรวดเร็วในการรับบริการ ๒.ประชาชนมีความพอใจในการให้บริการของเทศบาลตำบลดอนตรอ
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร						
(๑)	๑.มาตรการการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร	๑.แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เพื่อคอยเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในด้านต่างๆ ๒.จัดทำช่องทางการเข้าถึงข้อมูลอย่างรวดเร็ว ๓.ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลให้ประชาชนทราบอย่างทั่วถึงผ่านทางเว็บไซต์เทศบาล ๔.เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารทางเฟสบุ๊ค เพื่อให้ประชาชนได้เข้าถึงได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	นักจัดการงานทั่วไป	เทศบาลตำบลดอนตรอดำเนินการเปิดเผยข้อมูล OIT ครบถ้วนตามตัวชี้วัด	๑.มีช่องทางการเข้าถึงข้อมูล เช่น เว็บไซต์ ประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย ๒.ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้แสดงความความคิดเห็นในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลดอนตรอ โดยการติดต่อโดยตรง โดยการเพิ่มช่องทางไว้บนเว็บไซต์ ๓.ประชาชนเข้าถึงง่ายและรวดเร็ว

ลำดับ	มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ
๔.มาตรการกระบวนกรกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ						
(๑)	มาตรการตรวจสอบทรัพย์สินของทางราชการประจำปี	๑.มีการจัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินของทางราชการ ๒.มีการตรวจนับพัสดุคงเหลือทุกวันสิ้นปีงบประมาณ ๓.มีการเขียนคำร้องขอขอยืมทรัพย์สินของราชการทุกครั้งที่น่าไปใช้ ๔.แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดูแลทรัพย์สินของราชการ	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	นักวิชาการพัสดุ	๑.มีการเขียนคำร้องขอขอยืมทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้อง ๒.สามารถตรวจนับทรัพย์สินของราชการได้อย่างเป็นปัจจุบัน ๓.มีเจ้าหน้าที่ดูแลทรัพย์สินของทางราชการ	สามารถป้องกันการสูญหายของทรัพย์สินทางราชการได้
๕.กระบวนกรสร้างควมโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง						
(๑)	๑.มาตรการการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ๒.มาตรการการเปิดเผยข้อมูลใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	๑.ประชาสัมพันธ์ข่าวการจัดซื้อจัดจ้างให้ประชาชนทราบผ่านทางเว็บไซต์เทศบาลตำบลนครอ ๒.ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณให้ประชาชนทราบ	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	นักวิชาการพัสดุ	๑.มีการประกาศจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ(egp) ผ่านทางเว็บไซต์เทศบาลตำบลนครอ ๒.มีการรายงานผลการดำเนินงานและประชาสัมพันธ์การใช้จ่ายงบประมาณผ่านทางเว็บไซต์เทศบาลตำบลนครอ	๑.ประชาชนได้รับทราบข้อมูลอย่างทั่วถึง ๒.มีการแข่งขันกันอย่างเป็นธรรม

ลำดับ	มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ
๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล						
(๑)	๑. มาตรการคุณธรรม จริยธรรม ในการใช้อำนาจการบริหารงานบุคคล	๑. ไม่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุแต่งตั้ง การโอน การให้ โอน (ย้าย) ๒. มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน อย่างเป็นธรรม ๓. มีการพิจารณาความดีความชอบตามความสามารถในการปฏิบัติงาน	๑ เมษายน และ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	- ผู้บริหาร - หัวหน้าส่วนราชการ	๑. ไม่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุแต่งตั้ง การรับโอน การโอน (ย้าย) ๒. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน อย่างเป็นธรรมในรูปแบบของคณะกรรมการ	พนักงานเทศบาลได้รับความดีความชอบ
๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน						
(๑)	๑. มาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน	๑. ประกาศแนวทางปฏิบัติ Dos & Don ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา และเป็นแนวทางในการประพฤติทางจริยธรรม ๒. ประกาศนโยบาย No Gift Policy ๓. จัดทำแผนป้องกัน การทุจริต	มีนาคม ๒๕๖๗ ๒ เมษายน ๒๕๖๗	- ผู้บริหาร - นิติกร - นักจัดการงานทั่วไป	๑. มีการประกาศแนวทางแนวปฏิบัติ Dos & Don ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา และเป็นแนวทางในการประพฤติทางจริยธรรม พนักงานไม่มีพฤติกรรมที่เสื่อมเสียให้การบริการประชาชน อย่างเป็นธรรม ๒. ผู้บริหารประกาศนโยบาย No Gift Policy ไม่มีการรับสินบนการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลดอนตรอ ๓. จัดทำแผนป้องกัน การทุจริต สามารถป้องกันการทุจริตในการปฏิบัติงานที่ของพนักงานในองค์กรได้	พนักงานทุกคนในหน่วยงานรับรู้และเข้าใจ และปฏิบัติตามแนวทางตามประกาศ สามารถแยกแยะระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตน ประโยชน์ส่วนรวมได้ และสามารถป้องกันการทุจริตในหน่วยงานได้

ภาพประกอบการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลดอนตรอ อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครราชสีมา

๑.มาตรการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

การประชุมพนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานและติดตามผลการปฏิบัติงานและประกาศการทุจริต No Gift Policy



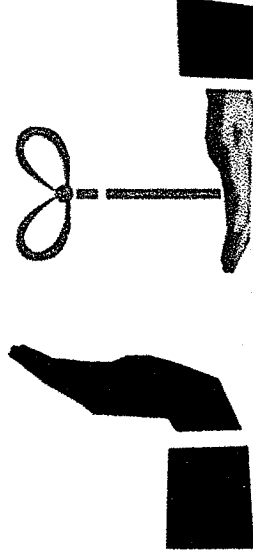
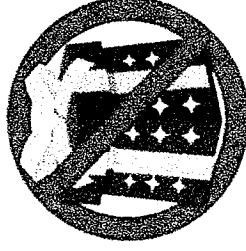
ประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลดอนตรอ เพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖-๒๕๗๐





“No”

Gift Policy



"อย่าให้ ขดลับ"

ของขวัญ รวมถึงผลประโยชน์ใด
ในเทศกาลปีใหม่ และเทศกาลต่างๆ
เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานอย่างโปร่งใส

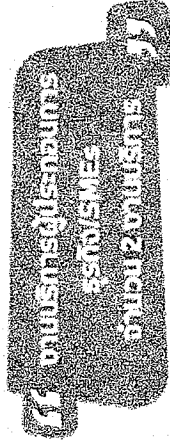
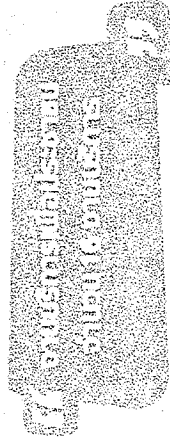


เทศบาลตำบลดอนตรอ

เปิดให้บริการผ่านระบบ e-Service 22 งานบริการ

ตั้งแต่วันที่ 31 ตุลาคม 2566 เป็นต้นไป

เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนในพื้นที่



"e-Service สะดวก รวดเร็ว ประหยัดค่าใช้จ่าย"

CLICK HERE

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเชิญได้ที่ สำนักงานเทศบาลตำบลดอนตรอ โทร. 075-772754

๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร

หน้าหลัก

ข่าวกิจกรรม

ข่าวประชาสัมพันธ์

กระดานเสวนา

ติดต่อเรา

ข่าวประชาสัมพันธ์ทั่วไป

ข้อมูลทั้งหมด 115 รายการ

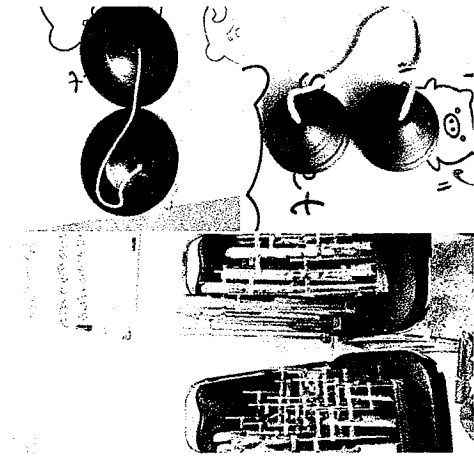
แสดง 10 รายการต่อหน้า

ค้นหา

1	ตรวจสอบผู้มีสิทธิเลือกตั้งท้องถิ่น	[15 เม.ย. 2568]	4
2	แผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน "จังหวัดสะอาด" เทศบาลตำบลคอนตรอ	[7 เม.ย. 2568]	0
3	ประกาศเทศบาลตำบลคอนตรอ เรื่อง ผลการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจของเทศบาลตำบลคอนตรอ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา	[10 มี.ค. 2568]	24
4	ประกาศเทศบาลตำบลคอนตรอ เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา	[5 มี.ค. 2568]	12
5	ประกาศเทศบาลตำบลคอนตรอ เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และสอบภาคความรู้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) กำหนดวันเวลา สถานที่สอบ หลักสูตรวิธีการสอบ และ	[27 ก.พ. 2568]	21
6	ประกาศเทศบาลตำบลคอนตรอ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลคอนตรอ	[4 ก.พ. 2568]	28
7	รูปแบบการแบ่งเขตเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลคอนตรอ อำเภอเฉลิมพระเกียรติ เพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากประชาชนในเขตเลือกตั้ง	[21 ม.ค. 2568]	21
8	แบบฟอร์มคำร้องขอรับความช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยในช่วงฤดูฝน ปี 2567 เพิ่มเติมตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2567	[13 ธ.ค. 2567]	122
9	ประกาศเทศบาลตำบลคอนตรอ เรื่อง ผลการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลคอนตรอ	[26 พย. 2567]	41
10	ประกาศเทศบาลตำบลคอนตรอ เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	[22 พย. 2567]	38

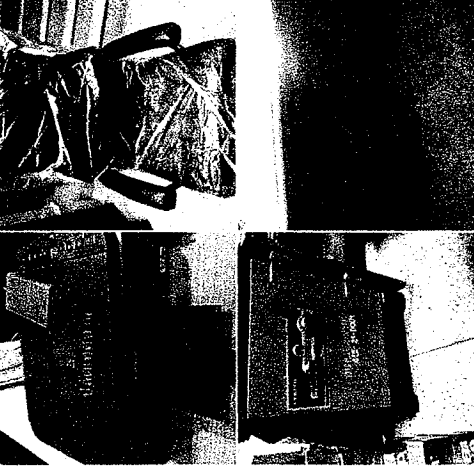
๔.มาตรการกระบวนกรกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

95



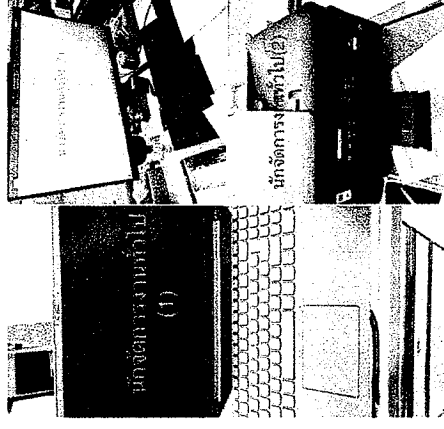
ทรัพย์สินเครื่อง

91



ทรัพย์สินแปดเหลี่ยม

7



ทรัพย์สิน ๓ เครื่องการงาน
ทำไป(นางองค์รัตน์)

203

๕.กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง

บันทึก

ข่าวกิจกรรม

ข่าวประชาสัมพันธ์

กระดานเสวนา

ติดต่อเรา

ข้อมูลทั้งหมด 243 รายการ

แสดง 10 รายการต่อหน้า

ค้นหา

จัดซื้อจัดจ้าง - จัดจ้าง

1	ซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน จำนวน ๓ เครื่อง (กองช่าง)	[30 ธ.ค. 2563]	365
2	ซื้อวัสดุก่อสร้าง จำนวน ๑๔ รายการ (กองช่าง)	[30 ธ.ค. 2563]	293
3	จ้างซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ จำนวน ๒ เครื่อง (กองคลัง)	[30 ธ.ค. 2563]	286
4	ซื้อวัสดุอื่นๆ จำนวน ๖ รายการ	[29 ธ.ค. 2563]	307
5	ซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและเกลือสินเธาว์ใช้ปฏิบัติงานประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	[25 ธ.ค. 2563]	267
6	จ้างซ่อมแซมรถจักรยานยนต์ หมายเลขทะเบียน ขพณ ๕๒๐ จำนวน ๑คัน	[25 ธ.ค. 2563]	299
7	จ้างซ่อมแซมรถบรรทุกเอกชนประสงค์ หมายเลขทะเบียน ๔๑-๖๖๔๘ นค หมายเลข ๓๐๔-๕๒-๐๐๐๑จำนวน๑คัน	[25 ธ.ค. 2563]	330
8	จ้างแปลจ้างออกแบบรายละเอียดแบบแปลนสำนักงาน (ออกแบบบ้านนางจ้อย) หมู่ที่ ๑	[24 ธ.ค. 2563]	290
9	ซ่อมแซมท่อจ่ายน้ำประปาบริเวณถนนตราสาร-สงขลา (๔๐๒) ทรัพย์สินชนา น.๑ ตำบลดอนทราย	[24 ธ.ค. 2563]	315
10	ซื้อใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปา (แบบต่อเนื่อง) จำนวน ๒๔,๐๐๐ ฉบับ (กองคลัง)	[23 ธ.ค. 2563]	281

แสดงข้อมูล 1 ถึง 10 จากทั้งหมด 243 รายการ

«12345...25»

กลับหน้าหลักแล้ว

๖.กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ มีการพิจารณาในรูปแบบคณะกรรมการ

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

โครงการ/กิจกรรม	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ระยะในการดำเนินโครงการ	งบประมาณที่ใช้
๑. การปรับปรุงโครงสร้างระบบงานและการบริหารอัตรากำลัง - การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - พ.ศ. ๒๕๖๙)	ใช้เครื่องมือทางสถิติและตัวชี้วัดต่างในการวางแผนอัตรากำลัง โดยเปรียบเทียบการถือการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารและพัฒนาบุคลากร รวมทั้งมีโครงสร้างองค์กรและตำแหน่งอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด นำไปสู่การบรรลุพันธกิจขององค์กร	มีแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลคอนดรอ ในการวิเคราะห์อัตรากำลัง เพื่อจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานเทศบาลในแต่ละส่วนราชการและนำไปสู่การกำหนดจำนวนประเภท และระดับตำแหน่งเสนอคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลคอนดรอ ๒. มีการติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี อย่างต่อเนื่อง และนำไปสู่การกำหนดจำนวน/ตำแหน่ง เพิ่มหรือลด จำนวน ตำแหน่ง เสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งซึ่งขึ้นการขอเพิ่มอัตรากำลังข้าราชการ/พนักงานจ้าง การปรับเปลี่ยนตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ

๒.กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ มีการพิจารณาในรูปแบบคณะกรรมการ

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

โครงการ/กิจกรรม	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ระยะในการดำเนินโครงการ	งบประมาณที่ใช้
๑. การปรับปรุงโครงสร้างระบบงานและการบริหารอัตรากำลัง - การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - พ.ศ. ๒๕๖๙)	ใช้เครื่องมือทางสถิติและตัวชี้วัดต่างในการวางแผนอัตรากำลัง โดยเปรียบเทียบภารกิจตามปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารและพัฒนาบุคลากร รวมทั้งมีโครงสร้างองค์กรและตำแหน่งอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด นำไปสู่การบรรลุพันธกิจขององค์กร	มีแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลคอนทรอ ในการวิเคราะห์อัตรากำลัง เพื่อจัดทำกรอบอัตรากำลังเพื่อกำหนดเทศบาลในแต่ละส่วนราชการและนำไปสู่การกำหนดจำนวนประเภท และระดับตำแหน่งเสนอคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลคอนทรอ ๒ มีการติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี อย่างต่อเนื่อง และนำไปสู่การกำหนดจำนวน/ตำแหน่ง เพิ่มหรือลด จำนวน ตำแหน่ง เสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นการเพิ่มอัตรากำลังข้าราชการ/พนักงานจ้าง การปรับเปลี่ยนตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ

๗.กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันเหตุการณ์ภายในหน่วยงาน



1



2

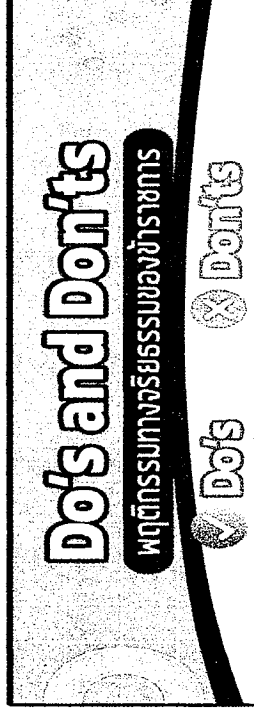


3



4

แนวปฏิบัติ Do's & Don'ts
เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา
และเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม



เทศบาลตำบลดอนตรอ
อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครศรีธรรมราช



1



2



3



4

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลนครสวรรค์	๕ มิถุนายน ๒๕๖๖	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากกรณีที่มีเจ้าหน้าที่ได้รับประกาศอย่าง เห็นว่าการที่ส่งมอบของขวัญหรือสิ่งของ มีวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ส่วนตนและ เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือหน่วยงานของรัฐ จึงขจัดและงดการรับของขวัญหรือสิ่งของ / ก่อน / หลังปฏิบัติงานที่ส่งมอบให้ การทุจริตมีข้อบังคับปัจจุบันและอนาคต และมีการเผยแพร่ประกาศดังกล่าวสู่ สาธารณะ