

# แนวทางการให้ความช่วยเหลือ ผู้ประสบอุทกภัยในช่วงฤดูฝน ปี 2567



## จังหวัดนครศรีธรรมราช

กรอบระยะเวลา (Timeline) การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยในช่วงฤดูฝน ปี 2567 ของจังหวัดนครศรีธรรมราช

ประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย/  
เขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ  
กรณีฉุกเฉิน

ดำเนินการภายใน 30 วัน

1. จังหวัดจัดประชุมชี้แจงในพื้นที่ (อำเภอ และอปท.)  
ภายในวันที่ 9 ธันวาคม 2567
2. อำเภอ แต่งตั้งคณะทำงาน ตรวจสอบแต่ละหมู่บ้าน/ชุมชนที่ประสบภัย  
พร้อมทั้งแจ้งประชาชนลงทะเบียน (Prompt Pay)  
ภายในวันที่ 13 ธันวาคม 2567
3. คณะทำงานสำรวจตามแบบ ท.1 ภายในวันที่ 21 ธันวาคม 2567
4. ประชาคมหมู่บ้าน/ชุมชน ผู้บริหารท้องถิ่นลงนามรับรองแบบ ท.1  
ภายในวันที่ 24 ธันวาคม 2567
5. ประชุม ก.ช.ภ.อ. นายอำเภอรับรองแบบ อ.1 และ แบบแบบ ท.1 ส่ง  
ก.ช.ภ.จ. ภายในวันที่ 29 ธันวาคม 2567
6. ประชุม ก.ช.ภ.จ. ผู้ว่าราชการจังหวัดรับรอง แบบ จ.1 แบบรายชื่อ  
ผู้ประสบภัยและเอกสารที่กำหนด ภายในวันที่ 8 มกราคม 2568
7. จังหวัดส่งข้อมูลถึง ปก. ภายในวันที่ 9 มกราคม 2568

01



02



03



04



กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
รับข้อมูล

ภายใน 2 วัน นับตั้งแต่วันที่รับข้อมูล



ธนาคารออมสินจ่ายเงินผ่านระบบ  
Prompt Pay (เลขบัตรประชาชน)  
ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่ได้รับข้อมูล  
จาก ปก.



ผู้ประสบภัยได้รับเงินช่วยเหลือ  
รอบแรกจะทยอยจ่ายเงินให้แล้วเสร็จ  
ภายในวันที่ 16 มกราคม 2568

ประชาชนผู้ประสบอุทกภัย สามารถยื่นคำร้อง  
ขอรับความช่วยเหลือ ผ่าน 2 ช่องทาง

1. ยื่นคำร้องผ่านระบบ Online ได้ที่ <http://flood67.disaster.go.th>
  2. ยื่นคำร้องด้วยตนเอง พร้อมเอกสาร ในกรณีดังต่อไปนี้
    - 2.1 บัตรประจำตัวประชาชน กรณีที่อยู่อาศัยที่มีทะเบียนบ้าน
    - 2.2 บัตรประจำตัวประชาชน และสัญญาเช่า/หนังสือรับรอง  
การเช่าจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีบ้านเช่า
    - 2.3 บัตรประจำตัวประชาชน และให้กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ผู้บริหาร  
ท้องถิ่นร่วมกับผู้นำชุมชน ลงนามรับรองร่วมกันอย่างน้อย  
2 ใน 3 กรณี ที่อยู่อาศัยอื่น ๆ ซึ่งประสบภัยแต่ไม่มีทะเบียนบ้าน
- โดยสามารถยื่นคำร้องขอความช่วยเหลือได้ที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ทุกแห่งในพื้นที่ ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

กองช่วยเหลือผู้ประสบภัย กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
โทร. 02-6373508 ต่อ 10,12

มือถือ 089-6006777 และ 084-8747387

- หลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการจ่ายเงิน
- ขั้นตอนการจ่ายเงินช่วยเหลือ
- แนวทางการปฏิบัติงานของจังหวัด

สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดนครศรีธรรมราช  
โทร. 075-358440

สายด่วน 1784

Line ID : @1784DDPM

แจ้งสถานการณ์อุทกภัยได้ตลอด 24 ชั่วโมง



Facebook Page :  
ประชาสัมพันธ์จังหวัดนครศรีธรรมราช



สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดนครศรีธรรมราช



แบบคำร้องขอรับความช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยในช่วงฤดูฝน ปี 2567 เพิ่มเติม  
ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2567

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ผู้ประสบอุทกภัย

คำนำหน้าชื่อ.....ชื่อ.....นามสกุล.....

เลขประจำตัวประชาชน           อายุ.....ปี หมายเลขโทรศัพท์.....

ประเภทที่อยู่อาศัยประจำที่ประสบอุทกภัย

บ้านที่มีทะเบียนบ้าน  บ้านเช่า  อื่นๆ ระบุ.....

ที่อยู่เลขที่..... หมู่บ้าน/คอนโด.....ชั้น..... หมู่ที่/ชุมชน..... ซอย.....

ถนน..... แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์อุทกภัยน้ำท่วมขังที่อยู่อาศัยประจำที่พักอาศัย

ตั้งแต่ วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

การขอรับความช่วยเหลือ

ที่อยู่อาศัยประจำที่พักอาศัยในพื้นที่น้ำท่วมขัง

กรณีที่ ๑ ที่อยู่อาศัยประจำอยู่ในพื้นที่น้ำท่วม ดินถล่ม น้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก น้ำล้นตลิ่ง ไม่เกิน ๗ วัน และทรัพย์สินได้รับความเสียหาย ระบุ.....

กรณีที่ ๒ ที่อยู่อาศัยประจำถูกน้ำท่วมขัง ติดต่อกัน เกินกว่า ๗ วัน

PromptPay พร้อมเพย์ ที่ผูกบัญชีธนาคารกับเลขบัตรประจำตัวประชาชน  มี  ไม่มี

หลักฐานที่นำมาในครั้งนี้  บัตรประชาชน  สัญญาเช่า/หนังสือรับรองการเช่าจาก อปท.  หนังสือรับรองบ้านไม่มีเลขที่

หนังสือมอบอำนาจ

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง/ผู้ประสบภัย

(.....)

**หมายเหตุ** คำร้องจะสมบูรณ์เมื่อยื่นหลักฐานที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ที่ประสบภัยแล้ว เพื่อใช้ในการพิจารณาในขั้นตอนต่อไป

**คำเตือน** การให้ข้อมูลความอันเป็นเท็จ ย่อมมีความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗ มาตรา ๒๖๗ และมาตรา ๒๖๘

ส่วนนี้เฉพาะเจ้าหน้าที่

รับเอกสารเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตรวจสอบแล้วครบถ้วนถูกต้อง

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้รับเรื่อง

ตำแหน่ง.....

...../...../.....



คำขอหนังสือรับรองกรณีผู้ประสบภัย หรือเจ้าของ หรือผู้ครอบครองทรัพย์สิน  
ร้องขอหลักฐานเพื่อรับการสงเคราะห์ หรือบริการอื่นใด

(ออกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการออกหนังสือรับรอง กรณีผู้ประสบภัย หรือเจ้าของ หรือผู้ครอบครองทรัพย์สิน ร้องขอหลักฐานเพื่อรับการสงเคราะห์ หรือบริการอื่นใด พ.ศ.๒๕๕๒)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้อ ๑ ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....  
อยู่บ้านเลขที่.....ต.รอก/ซอย.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
หมายเลขโทรศัพท์.....  
ในฐานะ  ผู้ประสบภัย  เจ้าของทรัพย์สิน  ผู้ครอบครองทรัพย์สิน  
 ทายาทโดยธรรมของผู้ประสบภัย/เจ้าของทรัพย์สิน/ผู้ครอบครองทรัพย์สิน ชื่อ.....  
 ผู้รับมอบอำนาจของผู้ประสบภัย/เจ้าของทรัพย์สิน/ผู้ครอบครองทรัพย์สิน ชื่อ.....  
ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์.....(ระบุประเภทของสาธารณภัย)  
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น.(ที่เกิดสาธารณภัย) ได้รับความเสียหาย ดังนี้

(๑) .....

(๒) .....

(๓) .....

ข้อ ๒ ข้าพเจ้าขอยื่นคำขอต่อ.....

ขอให้ออกหนังสือรับรองไว้เป็นหลักฐานเพื่อ.....

โดยได้แนบเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา ปรากฏดังนี้ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน  หน้าข้อความที่ต้องการ)

๑. หลักฐานแสดงสถานภาพความเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล
- บุคคลธรรมดา
- สำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาทะเบียนบ้าน หรือเอกสารอื่นใดที่ทางราชการออกให้
- สำเนาทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)
- อื่น ๆ .....
- นิติบุคคล
- สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล
- สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ (ถ้ามี)
- สำเนาวัตถุประสงค์ของห้างหุ้นส่วน (ถ้ามี)
- อื่น ๆ .....
๒. หลักฐานเอกสารแสดงสิทธิ
๓. หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)
๔. เอกสารการสอบสวนพยาน (ถ้ามี)
๕. อื่น ๆ .....

รวม.....ฉบับ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

คำเตือน ผู้ใดแจ้งความอันเป็นเท็จ แก่เจ้าพนักงานมีความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๓๓๗ มาตรา ๒๖๗ และมาตรา ๒๖๘  
หมายเหตุ ในกรณีผู้ประสบภัย หรือเจ้าของทรัพย์สิน หรือผู้ครอบครองทรัพย์สิน ถึงแก่ความตาย หรือไม่สามารถยื่นคำขอได้ด้วยตนเอง ให้ทายาทโดยธรรม  
ผู้จัดการมรดก หรือผู้รับมอบอำนาจของผู้นั้น แล้วแต่กรณีเป็นผู้ยื่นคำขอ พร้อมแสดงหลักฐานการเป็นทายาท ผู้จัดการมรดก และการมอบ  
อำนาจดังกล่าวด้วย

สำหรับเจ้าหน้าที่  
ตรวจสอบแล้วครบถ้วนถูกต้อง

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

## หนังสือรับรองบ้านไม่มีเลขที่

ข้าพเจ้า (ผู้รับรอง) .....

เลขประจำตัวประชาชน

ที่อยู่ตามบัตรประจำตัวประชาชน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล.....  
อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

ขอรับรองว่า (ชื่อ-สกุล ผู้ประสพภัย) .....

เลขประจำตัวประชาชน

เป็นเจ้าของบ้านไม่มีเลขที่ หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ.....  
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... ซึ่งใช้เป็นที่อยู่อาศัยประจำจริง แต่ยังมีได้แจ้ง  
ขอเลขที่บ้าน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง  
(.....) เบอร์โทร.....  
ตำแหน่ง .....

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง  
(.....) เบอร์โทร.....  
ตำแหน่ง .....

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง  
(.....) เบอร์โทร.....  
ตำแหน่ง .....

ผู้รับรอง คือ กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ผู้บริหารท้องถิ่น ร่วมกับผู้นำชุมชน ลงนามรับรองร่วมกันอย่างน้อย ๒ ใน ๓

## หนังสือรับรองบ้านเช่า กรณีไม่มีสัญญาเช่าบ้าน

ข้าพเจ้า (ผู้ให้เช่า) .....

เลขประจำตัวประชาชน															
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ที่อยู่ตามบัตรประจำตัวประชาชน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

ขอรับรองว่า (ชื่อ-สกุล ผู้เช่า) .....

เลขประจำตัวประชาชน															
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ได้เช่าบ้านของข้าพเจ้า ( ) บ้านเลขที่.....

( ) บ้านไม่มีเลขที่

หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... ซึ่งใช้เป็นที่อยู่อาศัยประจำจริง ตั้งแต่..... จนถึง.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ให้เช่า  
(.....) เบอร์โทร.....

(ลงชื่อ).....ผู้เช่า  
(.....) เบอร์โทร.....

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....) เบอร์โทร.....

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....) เบอร์โทร.....

หมายเหตุ ให้ถ่ายเอกสารบัตรประจำตัวประชาชน/ทะเบียนบ้านของผู้ให้เช่า อย่างละ ๒ แผ่น

และให้ผู้ให้เช่าลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น

## ใบมอบอำนาจ

ข้าพเจ้า (ผู้มอบอำนาจ) .....  
เลขประจำตัวประชาชน 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ที่อยู่ตามบัตรประจำตัวประชาชน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล.....  
อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

ขอมอบอำนาจให้ (ผู้รับมอบอำนาจ).....  
เลขประจำตัวประชาชน 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ที่อยู่ตามบัตรประจำตัวประชาชน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล.....  
อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

เกี่ยวข้องกับ..... กับข้าพเจ้า ให้เป็นผู้ดำเนินการแทน และ  
รับเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย (ระบุนภัย).....  
เหตุเกิดเมื่อวันที่..... แทนข้าพเจ้า เนื่องจากข้าพเจ้า.....

จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....ผู้มอบอำนาจ  
(.....) เบอร์โทร.....

(ลงชื่อ).....ผู้รับมอบอำนาจ  
(.....) เบอร์โทร.....

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....) เบอร์โทร.....

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....) เบอร์โทร.....

หมายเหตุ ให้ถ่ายเอกสารบัตรประจำตัวประชาชน/ทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจ อย่างละ ๒ แผ่น  
และให้ผู้มอบอำนาจลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น