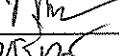
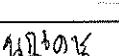
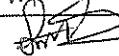
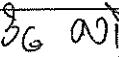
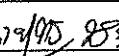
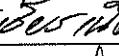
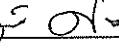


รายงานการประชุมสภากเทศบาลตำบลลดอนตรอ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕
เมื่อวันพุธ ที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภากเทศบาลตำบลลดอนตรอ

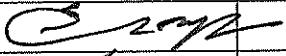
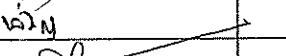
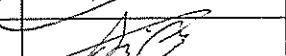
ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายภิรมย์ ประทุมทอง	ประธานสภากเทศบาลตำบลลดอนตรอ		
๒	นายสุริยะ เสนปืน	รองประธานสภากเทศบาลตำบลลดอนตรอ		
๓	นางพรพิศ รัตนบุญย์	สมาชิกสภากเทศบาลตำบลลดอนตรอ เขต ๑		
๔	นายเดชวิทย์ อินทร์ทอง	สมาชิกสภากเทศบาลตำบลลดอนตรอ เขต ๑		
๕	นายศุภชัย แสงสูง	สมาชิกสภากเทศบาลตำบลลดอนตรอ เขต ๑		
๖	นายณัฐเดช บัวคำ	สมาชิกสภากเทศบาลตำบลลดอนตรอ เขต ๑		
๗	นายวิสุทธิ์ ชูคำ	สมาชิกสภากเทศบาลตำบลลดอนตรอ เขต ๒		
๘	นายสุรชัย คงเรือง	สมาชิกสภากเทศบาลตำบลลดอนตรอ เขต ๒		
๙	นายศรารายุทธ หยุทธ์	สมาชิกสภากเทศบาลตำบลลดอนตรอ เขต ๒		
๑๐	นายวิเชียร เนียมเกตุ	สมาชิกสภากเทศบาลตำบลลดอนตรอ เขต ๒		
๑๑	นายอนุรักษ์ ศรีไสyy เพ็ชร	สมาชิกสภากเทศบาลตำบลลดอนตรอ เขต ๒		

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสิทธิชัย ชนะคล้าย	สมาชิกสภากเทศบาลตำบลลดอนตรอ เขต ๑	-	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายวัชร สุขเกื้อ	นายกเทศมนตรีตำบลลดอนตรอ		
๒	นายสุนทร เกิดศรีเหล็ก	รองนายกเทศมนตรีตำบลลดอนตรอ		
๓	นายเจริญ พลไชย	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลลดอนตรอ		
๔	นางนุชรี สุดแก้ว	ปลัดเทศบาล/เลขานุการสภากเทศบาล		
๕	นางพวงเพ็ญ เกิดศรีเหล็ก	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๖	นายไฟзуล มนพันธ์	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๗	นายสุพรชัย ทองเสมอ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล		
๘	นางอนงค์ รัตนะ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ		

/เริ่มประชุม...

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อถึงเวลาประชุมประ ранในที่ประชุม คือ นายกิริมย์ ประทุมทอง ทำหน้าที่ประ ранในที่ประชุมได้ให้ เลขานุการสภากเทศบาลดำเนินการดูแล นับองค์ประชุมและได้รายงานให้ความว่า ครบองค์ประชุม และ ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประ ранแจ้งที่ประชุมทราบ
(ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
๒.๑ รายงานการประชุมสภามัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑
เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

นายกิริมย์ ประทุมทอง
(ประ ранสภากเทศบาล)

ผู้ขอให้สภากเทศบาลดำเนินการดูแลทุกท่าน ได้ตรวจสอบรายงานการประชุม ว่าจะรับรองหรือแก้ไขหรือไม่อย่างไร

นายสุริยะ เสนปีน
(รองประ ranสภากเทศบาล)

ผู้เรียน ท่านประ ranสภากเทศบาลดำเนินการที่เคารพ กรรมนายสุริยะ
เสนปีน สภากเทศบาล เขต ๑ ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้ว จึงขอ
แก้ไขเนื่องจากพิมพ์ผิดในหน้าที่ ๕ บรรทัดที่ ๑๗ จากคณะกรรมการศูนย์
ยุทธิการชุมชนดำเนินการดูแล เป็นคณะกรรมการศูนย์ยุทธิ์รวมชุมชนดำเนิน
การดูแล ครับ

ที่ประชุม

ผู้รับรองรายงานการประชุมสภากเทศบาลดำเนินการดูแล สมัยสามัญ
สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทุกถาม
ผู้ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภากเทศบาลต้องถึ่งขึ้นพิจารณาสรุปแล้ว
ผู้ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ ผู้ติดต่อ เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณที่ได้กัน
เงินของเทศบาลถึงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๔ รายการ

นายกิริมย์ ประทุมทอง
(ประ ranสภากเทศบาล)

ผู้ขอเชิญ นายกเทศมนตรีดำเนินการดูแล ชี้แจงรายละเอียด ครับ

นายวชร สุขเกื้อ
(นายกเทศมนตรี)

ผู้เรียน ท่านประ ranสภากเทศบาลดำเนินการที่เคารพ ท่านนายกเทศ
บาลผู้ทรงเกียรติ ผู้ช่วยผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กรรม
นายวชร สุขเกื้อ นายกเทศมนตรีดำเนินการดูแล ขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติ

/แก้ไข...

แยกเป็นปั๊มน้ำปั๊มกระตื้อและบ่อบริการที่ได้กันเรียบร้อยแล้วทุกชุดที่รับประมวลผลรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ศูนย์ฯจะคุมพัสดุของท่านเอง หรือ
อีกครึ่งหนึ่งจะดำเนินการโดยผู้รับเหมาที่ได้รับอนุญาต ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญา

๕๖

เรื่อง ขออนุญาตแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำสั่งของประมวลรายการที่ได้กันเช่น
ของเทศบัญญัติในประมวลรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
คราวนี้ที่คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๔ รายการ

หลักการ

ตามที่สภาเทศบาลคำําเบ็ดครองครอง ให้อุดมสัมพันธ์กับเงินรายจ่าย งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ของเทศบาลสูญเสียดัง述
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๔ รายการ ในการประชุม^๑
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๔ ประกอบด้วย
รายการดังต่อไปนี้

๑. สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง ฉลุย ๒๓,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายเป็นเงิน ๔๖,๐๐๐ บาท
 ๒. สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ชาติ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง ฉลุย ๔,๙๐๐ บาท ตั้งจ่ายเป็นเงิน ๘,๙๐๐ บาท
 ๓. สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสติ๊กและวิชาการ ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ฉลุย ๒๓,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายเป็นเงิน ๔๖,๐๐๐ บาท
 ๔. กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ค่าครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ฉลุย ๒๓,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายเป็นเงิน ๔๖,๐๐๐ บาท

১৮৭

เนื่องจากได้มีประกาศเกณฑ์ร้าากกลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ขึ้นใหม่ ทำให้รายการคำชี้แจงในงบประมาณรายการที่ได้กันเงิน ของเทศบาลปัญญาติงเป็นภาระจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่เสนอต่อสภาเทศบาลดำเนินลดอนตรองไม่ถูกต้องตามเกณฑ์ร้าากกลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด จึงจำเป็นต้องขอแก้ไขคำชี้แจงงบประมาณใหม่ เพื่อตรงตามที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมประกาศ (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ)

/๑.สำนักปลัด...

๔. สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
<p>คอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานประมวลผล งบประมาณตั้งไว้ ๕๖,๐๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๕ แกน หลัก (๕ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่ น้อยกว่า ๑.๖ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกา^{ให้ในกรณีที่ต้องใช้} ได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะ อย่างโดยย่างหนึ่ง หรือต่ำกว่า ดังนี้ ๑) มีหน่วยประมวลผล เพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถ ในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาด ไม่น้อยกว่า ๒ GB ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่ มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือต่ำกว่า มี ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือต่ำกว่า ขนาดความ จุ่มไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาด ความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือต่ำกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือต่ำกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือต่ำกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และมาส์ - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐) - สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth ตามเกณฑ์รากากางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ 	<p>คอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานประมวลผล งบประมาณตั้งไว้ ๕๖,๐๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเส้นก่อน (๑๒ Thread) และมี <u>เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาให้ในกรณีที่ต้องใช้</u> ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อย กว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะ อย่างโดยย่างหนึ่ง หรือต่ำกว่า ดังนี้ ๑) มีหน่วยประมวลผล เพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถ ในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาด ไม่น้อยกว่า ๒ GB ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่ มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือต่ำกว่า มี ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือต่ำกว่า ขนาดความ จุ่มไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาด ความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือต่ำกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือต่ำกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือต่ำกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และมาส์ - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐) - <u>สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac)</u> และ Bluetooth ตามเกณฑ์รากากางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๓

๒. สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
<p>เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLED ขาวดำชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๕ หน้า/นาที) งบประมาณตั้งไว้ ๔,๙๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLED ขาวดำชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๕ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๖๐๐x๑,๖๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖๔ MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือตีกีว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือตีกีว่า จำนวนไม่น้อย กว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom <p>ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓</p> </p>	<p>เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLED ขาวดำชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๕ หน้า/นาที) งบประมาณตั้งไว้ ๔,๙๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLED ขาวดำชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๕ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๖๐๐x๑,๖๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖๔ MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือตีกีว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือตีกีว่า จำนวนไม่น้อย กว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ <u>สามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้</u> <p>ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๓</p> </p>

๓. สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสติ๊กและวิชาการ

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
<p>คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล งบประมาณตั้งไว้ ๒๓,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๖ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่าง ได้อย่างหนึ่ง หรือตึ่กกับ (ดังนี้ ๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB (๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือตึ่กกับ มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือตึ่กกับ ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือตึ่กกับ แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือตึ่กกับ จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือตึ่กกับ ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเม้าส์ - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐) - สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth ตามเกณฑ์ราคาถูกและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๗ 	<p>คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล งบประมาณตั้งไว้ ๒๓,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๖ แกนแม่ข่าย (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่าง ได้อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือตึ่กกับ (ดังนี้ ๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB (๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือตึ่กกับ มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือตึ่กกับ ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือตึ่กกับ แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือตึ่กกับ จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือตึ่กกับ ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเม้าส์ - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐) - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ac) และ Bluetooth ตามเกณฑ์ราคาถูกและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗

๔. กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
<p>คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผลงบประมาณตั้งไว้ ๒๓,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๖ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑) มีหน่วยรับประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยลากขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเม้าส์ - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐) - สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth ตามเกณฑ์รากากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๗ 	<p>คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผลงบประมาณตั้งไว้ ๒๓,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสถียร (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยลากขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเม้าส์ - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐) - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ac) และ Bluetooth ตามเกณฑ์รากากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗

/ข้อกฎหมาย...

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

๑. เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

ข้อ ๓๐ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายการที่ได้กันเงิน หรือขยายเวลา การเบิกจ่ายเงินไว้แล้ว จะกระทำได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจให้กันเงิน หรือขยายเวลา การเบิกจ่ายเงิน

ข้อ ๓๙ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงงบประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศ โดยเปิดเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์กรบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔

แนวทางการพิจารณาเบื้องต้น

๑. การจัดหาระบบคอมพิวเตอร์หรือครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทุกแทน ต้องผ่านการใช้งานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๒. เกณฑ์ราคากลางนี้เป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (%) แล้ว และมีการรับประกันผลิตภัณฑ์เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๓. เกณฑ์ราคากลางนี้เป็นราคาที่รวมค่าน้ำส่งและติดตั้งแล้ว ยกเว้นในพื้นที่ห่างไกล หรือพื้นที่ทรุดกัน หรือพื้นที่เสี่ยงภัย หรือเหตุผลความจำเป็นอื่นๆ ให้พิจารณาตามความเหมาะสม

๔. คุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางนี้เป็นคุณลักษณะขั้นต่ำ (Minimum Requirement) ภายในราคาก่อนกำหนดในการจัดซื้อคราวกำหนด คุณลักษณะเฉพาะเพิ่มเติมให้ตรงตามความต้องการ

สำหรับรายละเอียดการขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณที่ได้กันเงินของเทศบาลัญชุมีดังนี้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๔ รายการ ได้ปรากฏตามเอกสารที่แนบมากับัญชิดิพร้อมคุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๔ รายการ ซึ่งได้แจกให้กับสมาชิกสภาเทศบาล ทุกท่านแล้ว ครับ

ด้วย ขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาลชี้แจงระเบียบ ข้อกฎหมายและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้องด้วยครับ

นายมิรเมย ประทุมทอง
(ประธานสภาเทศบาล)

/นางนุช...

นางนุชรี สุคแก้ว
(เลขานุการสภากเทศบาล)

↗ เรียนท่านประธานสภา ผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร สมาชิกสภากเทศบาลด้วย
ดอนตรอทุกท่าน สำหรับระเบียบและข้อกฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง มี
ดังนี้

๑. เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ
ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม
๒๕๖๔

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิน พ.ศ.๒๕๖๓

ข้อ ๓๐ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายการที่ได้กันเงิน^๑
หรือขยายเวลา การเบิกจ่ายเงินไว้แล้ว จะกระทำได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มี
อำนาจให้กันเงิน หรือขยายเวลา การเบิกจ่ายเงิน

ข้อ ๓๑ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการ
แก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงงบประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อ^๒
ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศ โดยเปิดเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ
แล้วแล้วจึงการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับ
องค์กรบริหารส่วนต้นแบบให้แจ้งแก่นายอำเภอ

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔

แนวทางการพิจารณาเบื้องต้น

๑. การจัดหาระบบคอมพิวเตอร์หรือครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทุกชนิด ต้องผ่านการ
ใช้งานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๒. เกณฑ์ราคากลางนี้เป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (๗%) แล้ว และมีการ
รับประกันผลิตภัณฑ์เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๓. เกณฑ์ราคากลางนี้เป็นราคาที่รวมค่าขนส่งและติดตั้งแล้ว ยกเว้นในพื้นที่
ห่างไกล หรือพื้นที่ทุรกันดาร หรือพื้นที่เสี่ยงภัย หรือเหตุผลความจำเป็นอื่นๆ
ให้พิจารณาตามความเหมาะสม

๔. คุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางนี้เป็นคุณลักษณะขั้นต่ำ
(Minimum Requirement) ภายในราคากำหนด ในการจัดซื้อการกำหนด
คุณลักษณะเฉพาะเพิ่มเติมให้ตรงตามความต้องการ

นายภิรมย์ ประทุมทอง
(ประธานสภากเทศบาล)

↗ ตามที่นายกเทศมนตรี และเลขานุการสภากได้ชี้แจงไปแล้วนั้น ท่านสมาชิก
สภากเทศบาลมีความคิดเห็นอย่างไร กรุณաแสดงความคิดเห็นด้วย ครับ

นายศุภชัย แสงสูง
(สมาชิกสภากเทศบาล)

↗ เรียน ท่านประธานสภากเทศบาลที่เคารพ กระผม นายศุภชัย แสงสูง
สมาชิกสภากเทศบาล เขต ๑ ขอแสดงความคิดเห็นว่าถูกต้องตามระเบียบ เห็นควร
พิจารณาอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ ครับ

นางพรพิช รัตนบุษย์
(สมาชิกสภากเทศบาล)

↗ เรียน ท่านประธานสภากเทศบาลที่เคารพ ดิฉัน นางพรพิช รัตนบุษย์
สมาชิกสภากเทศบาล เขต ๑ ขอแสดงความคิดเห็นว่าถูกต้องตามระเบียบ เห็นควร
อนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ ค่ะ

/นายภิรมย์...

นายกิริมย์ ประทุมทอง
(ประธานสภากเทศบาล)
มติที่ประชุม

ผู้มีอำนาจสภาก ท่านอื่นจะแสดงความคิดเห็นอีกหรือไม่ (ไม่มี) หากไม่มีขออภัยที่
ประชุม ครับ

ผู้ มีมติที่อนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายการที่ได้รับเงิน ของเทศ
บัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๔ รายการ ดังนี้

อนุมัติ ๑๐ เสียง
ไม่อนุมัติ - เสียง
ตัดออกเสียง ๑ คน (ประธานสภาก)

๕๒ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ^{อิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๔ รายการ}

นายกิริมย์ ประทุมทอง
(ประธานสภากเทศบาล)

ผู้ ขอเชิญ นายกเทศมนตรีตำบลลดอนตรอ ชี้แจงรายละเอียด ครับ

นายวัชร สุขเกื้อ^(นายกเทศมนตรี)

ผู้ เรียน ท่านประธานสภากเทศบาลตำบลลดอนตรอ ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภา
เทศบาลผู้ทรงเกียรติ ผู้ช่วยผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม
นายวัชร สุขเกื้อ นายกเทศมนตรีตำบลลดอนตรอ ขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติ
โอนเงินงบประมาณ และแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบ
ลงทุนของเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์อิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๔ รายการ มีรายละเอียดดังนี้ ครับ

ญัตติ

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ
รายจ่ายในงบลงทุน ของเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๔ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๔ รายการ

หลักการ

ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลลดอนตรอ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ^{อิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๔ รายการ ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้}
๑. กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลังครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
หรืออิเล็กทรอนิกส์เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล
จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๒๓,๐๐๐ บาท

๒. กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank
Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๔,๓๐๐ บาท

๓. กองคลัง...

๓. กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ สแกนเนอร์สำหรับงานกีบเอกสารระดับ ศูนย์บริการ แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง
ตั้งไว้ ๑๗,๐๐๐ บาท

๔. สำนักปลัด แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง
ตั้งไว้ ๑๗,๐๐๐ บาท

๕.สำนักปลัด แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์แบบอึดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง
ตั้งไว้ ๔,๖๐๐ บาท

เหตุผล

เนื่องจากได้มีประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ขึ้นใหม่ ทำให้รายการคำขอซึ่งในเทศบาลญี่ดึงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ได้ประกาศใช้ ไม่ถูกต้องตรงตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด จึงจำเป็นต้องขอโอนเงินงบประมาณและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำขอซึ่งใหม่ เพื่อให้ตรงตามที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมและประกาศรายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

๓. กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
<p>คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒๓,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๖ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐) - สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth ตามเกณฑ์รากากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหากอปกรณ์และระบบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๗ 	<p>คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒๓,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนสมัย (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐) - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ac) และ Bluetooth ตามเกณฑ์รากากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหากอปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗

๙. กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

(๑) โอนเพิ่ม

แผนงาน	งบกลาง
งาน	งบกลาง
งบ	งบกลาง
รายจ่าย	ผิ้นสำรองจ่าย
โครงการ/รายการ	-
งบประมาณอนุมัติ	๒๐๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน	๗๗,๑๒๓ บาท
จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม	๓๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๗๗,๔๒๓ บาท

โอนลดจาก

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารงานคลัง
งบ	ลงทุน
รายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
โครงการ/รายการ	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง
งบประมาณอนุมัติ	๔,๓๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน	๔,๓๐๐ บาท
จำนวนเงินที่โอนลด	๓๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๔,๐๐๐ บาท

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
<p>เครื่องพิมพ์แบบอีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน <u>๔,๓๐๐</u> บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบอีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นเครื่องพิมพ์แบบอีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที(ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที(ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที(ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือ ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ <u>Custom</u> <p>ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๗</p>	<p>เครื่องพิมพ์แบบอีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน <u>๔,๐๐๐</u> บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบอีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นเครื่องพิมพ์แบบอีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที(ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที(ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที(ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือ ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ <u>สามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้</u> <p>ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗</p>

๓. กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง^{๑)}
(๑)โอนเพิ่ม

แผนงาน	งบกลาง
งาน	งบกลาง
งบ	งบกลาง
รายจ่าย	เงินสำรองจ่าย
โครงการ/รายการ	-

/งบประมาณอนุมัติ...

งบประมาณอนุมัติ	๖๐๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน	๗๗,๔๒๗ บาท
จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม	๑,๐๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๗๘,๔๒๗ บาท
<u>โอนลดจาก</u>	
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารงานคลัง
งบ	คงทุน
รายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
โครงการ/รายการ	สแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง
งบประมาณอนุมัติ	๑๗,๐๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน	๑๗,๐๐๐ บาท
จำนวนเงินที่โอนลด	๑,๐๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๑๖,๐๐๐ บาท

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
<p>สแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑ จำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษขนาด A๕ อัตโนมัติ (Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า ๓๐ แผ่น - สามารถสแกนเอกสารได้ ๒ หน้าแบบอัตโนมัติ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi - มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A๕ ได้ไม่น้อยกว่า ๒๐ ppm - สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A๕ - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือต่อกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง <p>ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำ อุปกรณ์และระบบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓</p>	<p>สแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑ จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษขนาด A๕ อัตโนมัติ (Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า ๓๐ แผ่น - สามารถสแกนเอกสารได้ ๒ หน้าแบบอัตโนมัติ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi - มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A๕ ได้ไม่น้อยกว่า ๒๐ ppm - สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A๕ - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือต่อกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง <p>ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำ อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๓</p>

๔. สำนักปลัด แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
<p>คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงานจำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงานจำนวน ๑ เครื่อง ดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกน หลัก (๒ core) โดย มีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐาน ไม่น้อยกว่า ๒.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย</p> <p>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB</p> <p>- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือตีกีว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB</p> <p>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือตีกีว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย</p> <p>- มี DVD-RW หรือตีกีว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือตีกีว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือตีกีว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง</p> <p>- มีแป้นพิมพ์และเม้าส์</p> <p>- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)</p> <p>- <u>สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, ac) และ Bluetooth</u> ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคุรุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓</p>	<p>คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงานจำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงานจำนวน ๑ เครื่อง ดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกน หลัก (๒ core) และ ๔ แกนเสี่ยง (๔ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย</p> <p>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB</p> <p>- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือตีกีว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB</p> <p>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือตีกีว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย</p> <p>- มี DVD-RW หรือตีกีว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือตีกีว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือตีกีว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง</p> <p>- มีแป้นพิมพ์และเม้าส์</p> <p>- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)</p> <p>- <u>สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ac) และ Bluetooth</u> ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๓</p>

๕. สำนักปลัด แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประเมินศึกษา

(๑) โอนเพิ่ม

แผนงาน	งบกลาง
งาน	งบกลาง
งบ	งบกลาง
รายจ่าย	เงินสำรองจ่าย
โครงการ/รายการ	-
งบประมาณอันมีติ	๒๐๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน	๗๔,๔๑๗ บาท
จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม	๖๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๗๔,๐๙๗ บาท

โอนลดจาก

แผนงาน	การศึกษา
งาน	งานระดับก่อนวัยเรียนและประเมินศึกษา
งบ	ลงทุน
รายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
โครงการ/รายการ	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง
งบประมาณอันมีติ	๘,๖๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน	๘,๖๐๐ บาท
จำนวนเงินที่โอนลด	๖๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๘,๐๐๐ บาท

/ข้อความเดิม...

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
<p>เครื่องพิมพ์แบบอัคหมีกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๔,๖๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างซื้อเครื่องพิมพ์แบบอัคหมีกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - เป็นเครื่องพิมพ์แบบอัคหมีกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๖๐๐x๑,๖๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที(ppm) หรือ ๔.๘ ภาพต่อนาที - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที(ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที(ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือ ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีคาดได้กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ <u>Custom</u> <p>ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓</p> </p>	<p>เครื่องพิมพ์แบบอัคหมีกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๔,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างซื้อเครื่องพิมพ์แบบอัคหมีกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - เป็นเครื่องพิมพ์แบบอัคหมีกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๖๐๐x๑,๖๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที(ppm) หรือ ๔.๘ ภาพต่อนาที - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที(ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที(ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือ ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีคาดได้กระดาษได้ร่วมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ <u>สามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้</u> <p>ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔</p> </p>

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

๑. เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่มโอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ ๒๘ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ ๓๖ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำสั่งงบประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย นื้อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศ โดยเปิดเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายใต้สิบห้าวัน สำหรับองค์กรบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔
แนวทางการพิจารณาเบื้องต้น

๑. การจัดทำระบบคอมพิวเตอร์หรือครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทัศนคานต์ ต้องมีการใช้งานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี
๒. เกณฑ์ราคากลางนี้เป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (๗%) และมีการรับประกันผลิตภัณฑ์เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี
๓. เกณฑ์ราคากลางนี้เป็นราคาที่รวมค่าน้ำส่งและติดตั้งแล้ว ยกเว้นในพื้นที่ห่างไกล หรือพื้นที่ทรุด悍ดิการ หรือพื้นที่เสี่ยงภัย หรือเหตุผลความจำเป็นอื่นๆ ให้พิจารณาตามความเหมาะสม
๔. คุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางนี้เป็นคุณลักษณะขั้นต่ำ (Minimum Requirement) ภายในการที่กำหนด ในการจัดซื้อการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะเพิ่มเติมให้ตรงตามความต้องการ

สำหรับรายละเอียดการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำสั่งงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนของเทศบาลญี่ปุ่นติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๕ รายการ ได้ปรากฏความเอกสารที่แนบมากับญี่ปุ่นติงบประมาณคุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๕ รายการ ซึ่งได้แจกกับสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านแล้ว ครับ

นายภิรมย์ ประทุมทอง
(ประธานสภาเทศบาล)

นางนุชรี สุดแก้ว
(เลขานุการสภาเทศบาล)

ผู้ขอเขียนลงนามการสถาปนา ช่วยเขียนข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
ครับ

ผู้เรียน ท่านประธานสภาเทศบาล ผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล
ตำบลดอนตรอ ทุกท่าน สำหรับระเบียบ ข้อกฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
มีดังนี้

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

๑. เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔
๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในเบงลงทุน โดยการโอนเพิ่ม
โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็น^๔
รายการใหม่ ให้เป็นจำนวนนุมติดของสภากองถื่น

ข้อ ๒๘ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในเบงลงทุน
ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้
เป็นจำนวนนุมติดของสภากองถื่น

ข้อ ๒๙ ภายใต้บังคับข้อ ๓๙ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการ
แก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงงบประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อ^๕
ได้รับอนุมติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศ โดยเปิดเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ
แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับ
องค์กรบริหารส่วนต้นถ้าให้แจ้งแก่นายอำเภอ

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔

แนวทางการพิจารณาเบื้องต้น

๑. การจัดหาระบบคอมพิวเตอร์หรือครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทดแทน ต้องผ่านการ
ใช้งานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๒. เกณฑ์ราคากลางนี้เป็นราคารที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (๗%) แล้ว และมีการ
รับประกันผลิตภัณฑ์เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๓. เกณฑ์ราคากลางนี้เป็นราคารที่รวมค่าขนส่งและติดตั้งแล้ว ยกเว้นในพื้นที่
ห่างไกล หรือพื้นที่ทุรกันดาร หรือพื้นที่เสี่ยงภัย หรือเหตุผลความจำเป็นอื่นๆ
ให้พิจารณาตามความเหมาะสม

๔. คุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางนี้เป็นคุณลักษณะขั้นต่ำ
(Minimum Requirement) ภายในราคารที่กำหนด ในการจัดซื้อการกำหนด
คุณลักษณะเฉพาะเพิ่มเติมให้ตรงตามความต้องการ

▷ ตามที่นายกเทศมนตรี และเลขานุการสภากองได้แจ้งไปแล้วนั้น
ท่านสมาชิกสภากเทศบาลมีความคิดเห็นอย่างไร กรุณาระดับความคิดเห็นด้วย
ขอให้แยกเป็นแต่ละรายการ แยกเป็น กองคลัง ๓ รายการ สำนักปลัด ๒ รายการ

กองคลัง (งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์)

๑. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมาณผล จำนวน
๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๒๓,๐๐๐.- บาท

▷ เรียน ท่านประธานสภากเทศบาลที่เคารพ กรรม นายวิสุทธิ์ ชูด้า
สมาชิกสภากเทศบาล เขต ๒ ขอแสดงความคิดเห็นว่า ถูกต้องตามระเบียบ และ
หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เทืนครองนุมติดแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณฯ
ครับ

▷ เรียน ท่านประธานสภากเทศบาลที่เคารพ กรรม นายเดชวิทย์ อินทร์จันทร์
สมาชิกสภากเทศบาล เขต ๑ ขอแสดงความคิดเห็นว่า ถูกต้องตามระเบียบ เทืนครอง
นุมติดแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณฯ ครับ

/นายกิริม...

นายกิริมย์ ประทุมทอง
(ประธานสภากเทศบาล)

นายวิสุทธิ์ ชูด้า
(สมาชิกสภากเทศบาล)

นายเดชวิทย์ อินทร์จันทร์
(สมาชิกสภากเทศบาล)

นายภิรมย์ ประทุมทอง
(ประธานสภากเทศบาล)

มติที่ประชุม

ผู้ มีสมาชิกสภากเทศบาล ท่านอื่นจะแสดงความคิดเห็นอีกหรือไม่ หาก (ไม่มี)
ข้อมูลที่ประชุม ครับ

ผู้ มีมติอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมาณผล จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๒๓,๐๐๐.- บาท

อนุมัติ ๑๐ เสียง

ไม่อนุมัติ - เสียง

งดออกเสียง ๑ คน (ประธานสภากฯ)

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๔,๓๐๐.- บาท

ผู้ เรียน ท่านประธานสภากเทศบาลที่ทราบ กรรมการ นายอนุรักษ์ ศรีไวยเพ็ชร สมาชิกสภากเทศบาล เขต ๒ ขอแสดงความคิดเห็นว่า ถูกต้องตามระเบียบ เห็นควร อนุมัติโอนเงินงบประมาณ และแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณฯ ครับ

ผู้ เรียน ท่านประธานสภากเทศบาลที่ทราบ กรรมการ นายณัฐเดช บัวคำ สมาชิกสภากเทศบาล เขต ๑ ขอแสดงความคิดเห็นว่า เป็นไปตามระเบียบที่เห็นควร อนุมัติโอนเงินงบประมาณ และแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณฯ ครับ

ผู้ มีสมาชิกสภากเทศบาล ท่านอื่นจะแสดงความคิดเห็นอีกหรือไม่ หาก (ไม่มี)
ข้อมูลที่ประชุม ครับ

ผู้ มีมติอนุมัติโอนเงินงบประมาณ และแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๔,๓๐๐.- บาท

อนุมัติ ๑๐ เสียง

ไม่อนุมัติ - เสียง

งดออกเสียง ๑ คน (ประธานสภากฯ)

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ สแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการแบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๑๗,๐๐๐.- บาท

ผู้ เรียน ท่านประธานสภากเทศบาลที่ทราบ ติดฉัน นางพรพิศ รัตนบุษย์ สมาชิกสภากเทศบาล เขต ๑ ขอแสดงความคิดเห็นว่า ถูกต้องตามระเบียบ และ เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องเห็นควรอนุมัติโอนงบประมาณ และแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณฯ ค่ะ

/นายศุภชัย...

นายอนุรักษ์ ศรีไวยเพ็ชร
(สมาชิกสภากเทศบาล)

นายณัฐเดช บัวคำ
(สมาชิกสภากเทศบาล)

นายภิรมย์ ประทุมทอง
(ประธานสภากเทศบาล)

มติที่ประชุม

นางพรพิศ รัตนบุษย์
(สมาชิกสภากเทศบาล)

- นายศุภชัย แสงสูง
(สมาชิกสภาพาเทศบาล)
นายกิริมย์ ประทุมทอง
(ประธานสภาพาเทศบาล)
มติที่ประชุม
- เรียน ห้ามประชานสภาพาเทศบาลที่เคารพ กรรมนายศุภชัย แสงสูง
สมาชิกสภาพาเทศบาล เขต ๑ ขอแสดงความคิดเห็นว่า เป็นไปตามระเบียบ เห็นควร
อนุมัติโอนงบประมาณและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณฯ ครับ
- มีสมาชิกสภาพาเทศบาล ห้ามอื่นจะแสดงความคิดเห็นอีกหรือไม่ หาก (ไม่มี)
ขอมติที่ประชุม ครับ
- มีมติอนุมัติโอนเงินงบประมาณ และแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง^๑
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ สแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสารระดับ
ศูนย์บริการแบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๑๗,๐๐๐.- บาท
- อนุมัติ ๑๐ เสียง
ไม่อนุมัติ - เสียง
งดออกเสียง ๑ คน (ประธานสภาพา)
- สำนักปลัด (งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์)**
๔. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประมาณการศึกษา ครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน
สำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๑๗,๐๐๐.- บาท
- นายสุริยะ เสนปัน
(รองประธานสภาพาเทศบาล) นายเดชวิทย์ อินทร์ทอง
(สมาชิกสภาพาเทศบาล)
นายกิริมย์ ประทุมทอง
(ประธานสภาพาเทศบาล)
มติที่ประชุม
- เรียน ห้ามประชานสภาพาเทศบาลที่เคารพ กรรมนายสุริยะ เสนปัน
สมาชิกสภาพาเทศบาล เขต ๑ ขอแสดงความคิดเห็นว่า เป็นไปตามระเบียบ และ
หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เห็นควรอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณฯ
ครับ
- เรียน ห้ามประชานสภาพาเทศบาลที่เคารพ กรรมนายเดชวิทย์ อินทร์ทอง
สมาชิกสภาพาเทศบาล เขต ๑ ขอแสดงความคิดเห็นว่า ถูกต้องตามระเบียบ และข้อ^๒
กฎหมาย เห็นควรอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณฯ ครับ
- มีสมาชิกสภาพาเทศบาล ห้ามอื่นจะแสดงความคิดเห็นอีกหรือไม่ หาก (ไม่มี)
ขอมติที่ประชุม ครับ
- มีมติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๔ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประมาณการศึกษา ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน
จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๑๗,๐๐๐.- บาท
- อนุมัติ ๑๐ เสียง
ไม่อนุมัติ - เสียง
งดออกเสียง ๑ คน (ประธานสภาพา)

๔.แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง ตั้งไว้ ๕,๖๐๐.- บาท

- นายวิสิทธิ์ ชูคำ
(สมาชิกสภากเทศบาล)
- นายอนุรักษ์ ศรีไวยเพ็ชร
(สมาชิกสภากเทศบาล)
- นายกิริมย์ ประทุมทอง
(ประธานสภากเทศบาล)
- นิติที่ประชุม
- นายกิริมย์ ประทุมทอง พ.ศ.๒๕๖๕ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง ตั้งไว้ ๕,๖๐๐.- บาท
- ๔.๓ ผู้ตัด เรื่อง พิจารณาใช้จ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๒)
- นายกิริมย์ ประทุมทอง พ.ศ.๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๒)
- นายวิษุวัชร สุขเกื้อ นายกเทศมนตรี ชี้แจงรายละเอียด ครับ
- นายวิษุวัชร สุขเกื้อ นายกเทศมนตรีตัวบล็อกอนต์ร์ ได้รับแจ้งร้องทุกข์ จาก รายงาน หมู่ที่ ๒ , ๓ ตำบลคองต่อ กรณีปัญหาน้ำประปา หมู่ที่ ๒ , ๓ ไหลไม่ ปกติ และหอบประปาชำรุด กรมน้ำจึงแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงเข้าไป ตรวจสอบ ผลปรากฏว่า ระบบประปา หมู่ที่ ๒ บ้านนางรัตนทรัพ แดงขาว รายภูริ บริเวณด้านข้างระบบประปา จำนวน ๕ ครัวเรือนประสบปัญหาน้ำประปาน้ำออก บ้างครั้งไม่ไหลเลยเกิดจากปัญหาท่อน้ำชำรุด หลังจากน้ำออกหมดแล้ว ฐานหอถังของระบบประปา หมู่ที่ ๒ บ้านนางรัตนทรัพ แดงขาว และระบบประปา หมู่ที่ ๓ บ้านของ นายวิโรจน์ อุทธิพรัตน์ มีสภาพชำรุดทรุดโทรมโดยเฉพาะไม่พื้นหอถังผุกร่อน รวมทั้ง ฐานหอถังเป็นสนิม จึงตามร้องทุกข์ดังกล่าว และประกอบกับขณะนี้ยังมีระยะที่ /เหลือในปีงบประมาณ...

๔.๓ ผู้ตัด เรื่อง พิจารณาใช้จ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๒)

นายกิริมย์ ประทุมทอง พ.ศ.๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๒)

นายวิษุวัชร สุขเกื้อ นายกเทศมนตรี ชี้แจงรายละเอียด ครับ

นายวิษุวัชร สุขเกื้อ นายกเทศมนตรีตัวบล็อกอนต์ร์ ได้รับแจ้งร้องทุกข์ จาก รายงาน หมู่ที่ ๒ , ๓ ตำบลคองต่อ กรณีปัญหาน้ำประปา หมู่ที่ ๒ , ๓ ไหลไม่ ปกติ และหอบประปาชำรุด กรมน้ำจึงแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงเข้าไป ตรวจสอบ ผลปรากฏว่า ระบบประปา หมู่ที่ ๒ บ้านนางรัตนทรัพ แดงขาว รายภูริ บริเวณด้านข้างระบบประปา จำนวน ๕ ครัวเรือนประสบปัญหาน้ำประปาน้ำออก บ้างครั้งไม่ไหลเลยเกิดจากปัญหาท่อน้ำชำรุด หลังจากน้ำออกหมดแล้ว ฐานหอถังของระบบประปา หมู่ที่ ๒ บ้านนางรัตนทรัพ แดงขาว และระบบประปา หมู่ที่ ๓ บ้านของ นายวิโรจน์ อุทธิพรัตน์ มีสภาพชำรุดทรุดโทรมโดยเฉพาะไม่พื้นหอถังผุกร่อน รวมทั้ง ฐานหอถังเป็นสนิม จึงตามร้องทุกข์ดังกล่าว และประกอบกับขณะนี้ยังมีระยะที่ /เหลือในปีงบประมาณ...

เหลือในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ อีก ๔ เดือน (มิถุนายน-กันยายน) จึงไม่สามารถที่จะโอนเงินงบประมาณเหลือจ่ายได้ ดังนั้น เพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชนจากปัญหาการขาดแคลนน้ำประปาใช้ และซ่อมบำรุงรักษาระบบประปาให้สามารถใช้งานได้ปกติ ไม่เกิดอันตรายแก่ประชาชนผู้อยู่อาศัยข้างเคียง จึงมีความจำเป็นที่ต้องใช้จ่ายเงินสะสมโดยมีรายละเอียด ประกอบด้วย ญัตติ คำแต่งงบประมาณโครงการใช้จ่ายเงินสะสม ดังนี้

ญัตติ

เรื่อง พิจารณาใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๒) โครงการซ่อมแซมระบบประปา หมู่ที่ ๒ ตำบลลดอนตรอ (บ้านนางจรินทร์ แดงขาว) และ โครงการซ่อมหอดลังประปา หมู่ที่ ๓ (บ้านนายวิโรจน์ ฤทธิ์พลัด) จำนวน ๒ โครงการ เพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชนจากปัญหาการขาดแคลนน้ำประปาใช้ และซ่อมบำรุงรักษาระบบประปาให้สามารถใช้การได้ตามปกติ ไม่เกิดอันตรายแก่ประชาชนผู้อยู่อาศัยข้างเคียง ตามบัญชีรายชื่อร้องทุกข์ของ ราชภูม หมู่ที่ ๒ จำนวน ๓๓ ราย และหมู่ที่ ๓ จำนวน ๓๓ ราย โดยกิจการดังกล่าวเป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ ตามมาตรา ๕๑ (๑) ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบล อาจจัดทำกิจการใดๆ ในเขตเทศบาลดังต่อไปนี้ (๑) ให้มีสะพานหรือน้ำประปา และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๒ การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณูปโภค ตามมาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณูปโภค เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองดังนี้ (๕) การสาธารณูปโภค และการก่อสร้างอื่นๆ มีรายละเอียดโครงการดังนี้

๑. โครงการซ่อมแซมระบบประปา หมู่ที่ ๒ ตำบลลดอนตรอ

(บ้านนางจรินทร์ แดงขาว)

โดยเปลี่ยนแปลงที่น้ำร่องถังประปาและซ่อมขาโครงเหล็กรับถังน้ำประปา และเดินท่อเม่นใหม่แทนท่อเม่นเก่าที่ชำรุดและอุดตัน (ตามรายการที่กำหนด) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการชั่วคราว ๑ ป้าย ป้ายโครงการชั่วคราว ๑ ป้าย แผนงานการพัฒนาระบบประปา งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน ระบบประปา, ท่อประปา ฯลฯ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๖ หน้าที่ ๒ ลำดับที่ ๒ งบประมาณ ๑๑๖,๔๐๐.๐๐ บาท

/๒.โครงการซ่อมหอด...

๒. โครงการซ่อมหอดังประปา หมู่ที่ ๓ (บ้านนายวิโรจน์ อุทธิพัสด) โดยเปลี่ยนไม้พื้นรองถังประปาและซ่อมขาโครงเหล็กรับถังน้ำประปา แผนงานการพานิชย์ งานกิจกรรมประปา งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน ระบบประปา , ท่อประปา ฯลฯ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๖ หน้าที่ ๓ ลำดับที่ ๓ งบประมาณ ๘๘,๖๐๐.๐๐ บาท

รวมงบประมาณ ๙๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท

หลักการ

ตามที่ราชฎร หมู่ที่ ๒,๓ ตำบลดอนตรอ แจ้งร้องทุกข์จากกรณีปัญหาขาดแคลนน้ำประปาใช้ (น้ำประปามีไฟล หรือไฟเพียงพอ) ทำให้ราชฎรเดือดร้อนจากปัญหาขาดแคลนน้ำใช้เพื่ออุปโภคเป็นอย่างมาก และปัญหาหอดังประปาชำรุด นั้น

เหตุผล

เพื่อให้ดำเนินการแก้ไขปัญหา และบำบัดความเดือดร้อนของประชาชนผู้ใช้น้ำประปา ในเขตพื้นที่ หมู่ที่ ๒,๓ ตำบลดอนตรอ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตอบสนองความต้องการของประชาชน และซ่อมบำรุงรักษาระบบประปาให้สามารถใช้การได้ตามปกติ ไม่เกิดอันตรายแก่ประชาชนผู้อยู่อาศัยข้างเคียง ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๗ ตามมาตรา ๔๑ (๑) ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลอาจจัดทำกิจการใดๆ ในเขตเทศบาลดังต่อไปนี้ (๑) ให้มีน้ำสะอาดหรือน้ำประปางานกำหนดและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณูปโภคตามมาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์กรบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณูปโภคเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองดังนี้ (๑) การสาธารณูปโภคและการก่อสร้างอื่น ๆ และระบบทรัพยากร่วมมหากาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และตรวจสอบของค่าปรึกษารองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘๘

**คำ登錄งบประมาณประกอบโครงการ
ใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๒)
ของเทศบาลตำบลลดونตรอ**

บัดนี้ ถึงเวลาที่จะได้เสนอโครงการใช้จ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๒) จึงขอให้สมาชิกสภาเทศบาล ได้ทราบถึงสถานการณ์การคลัง ของเทศบาลตำบลดอนตรอ โดยเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ ตามรายงาน พิสูจน์ยอดสะสม ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑,๑๘๐,๗๙๘.๐๒ บาท เพื่อให้ดำเนินการแก้ไขปัญหา และบำบัดความเดือดร้อนของประชาชนญี่ปุ่น น้ำประปา ในเขตพื้นที่ หมู่ที่ ๒,๓ ตำบลดอนตรอ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตอบสนองความต้องการของประชาชน และซ่อมบำรุงรักษาระบบประปาให้สามารถใช้การได้ตามปกติ ไม่เกิดอันตรายแก่ประชาชนผู้อยู่อาศัยข้างเคียง ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามมาตรา ๔๙ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลอาจจัดทำกิจการใดๆ ในเขตเทศบาลดังต่อไปนี้ (๑) ให้มีน้ำสะอาดหรือน้ำประปา และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๒ การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณสุขตามมาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณสุขเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตน ดังนี้ (๔) การสาธารณูปโภคและการก่อสร้างอื่นๆ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และตรวจสอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘๙ การใช้จ่ายเงินสะสม จำนวน ๒ โครงการ ประกอบด้วย ๑. โครงการซ่อมแซมระบบประปา หมู่ที่ ๒ ตำบลดอนตรอ

(บ้านนางจรินทร์ แดงขาว)
โดยเปลี่ยนไม้พื้นรองถังประปาและช่องขาโครงเหล็กรับถังน้ำประปา
และเตินท่อเมนในใหม่แทนท่อเมนเก่าที่ชำรุดและอุดตัน (ตามรายการที่กำหนด)
พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการซ่อมครา ๑ ป้าย ป้ายโครงการถาวร
๑ ป้าย แผนงานการพัฒนาระบบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ค่า
บำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน ระบบ
ประปาท่อประปา ฯลฯ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม/
เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๖ หน้าที่ ๒ ลำดับที่ ๒
งบประมาณ ๑๖,๔๐๐.๐๐ บาท

๒. โครงการซ่อมห้องประปา หมู่ที่ ๓ (บ้านนายวิโรจน์ ฤทธิ์พัสด์)
โดยเปลี่ยนไม้พื้นรองถังประปาและซ่อมขาโครงเหล็กรับถังน้ำประปา
แผนงานการพัฒนาระบบดูแลรักษา งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ค่าบำรุงรักษา^๑
และซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน ระบบประปาท่อ
ประปา ฯลฯ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม /
เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๖ หน้าที่ ๓ ลำดับที่ ๓

/๑๖๘

งบประมาณ ๙๔,๖๐๐.๐๐ บาท

รวมงบประมาณ ๙๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท

สำหรับรายละเอียดการขออนุมัติสภาพอากาศตามกำหนดการใช้จ่ายเงิน
สะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ครั้งที่๒) ได้ปรากฏตามเอกสาร

๑. ภูมิภาค

๒. คำແຄລງงบประมาณ

๓. โครงการใช้จ่ายเงินสะสม จำนวน ๒ โครงการ

๔. พระราชบัญญัติ, ระเบียบ, หนังสือและเอกสารที่เกี่ยวข้องซึ่งได้แจ้งให้กับ
สมาชิกสภาพอากาศทุกท่านแล้ว ครับ

นายกิริมย์ ประทุมทอง
(ประธานสภาพอากาศ)

นางนุชรี สุดแท้
(เลขานุการสภาพ)

๑) ขอเชิญเลขานุการสภาพอากาศ ที่อยู่ชี้แจงรายเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ครับ

๒) เรียน ท่านประธานสภาพอากาศตามกำหนดการ ผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร
สมาชิกสภาพอากาศ หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับ
รายเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องมีดังนี้ ค่ะ

๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๕๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่๑๓

พ.ศ. ๒๕๕๒ ส่วนที่ ๓ หน้าที่ของเทศบาล บทที่ ๑ เทศบาลตำบล มาตรา ๕๑
ภายใต้ปัจจัยแต่งกฎหมายเทศบาลตามจัดกิจการใดๆ ในเขตเทศบาล
ดังต่อไปนี้ (๑) ให้มีน้ำสะอาดหรือน้ำประปา

๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ หมวด ๒ การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการ
จัดระบบการบริการสาธารณสุข มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การ
บริหารส่วนตำบลเมืองอำนาจ และหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณสุขเพื่อ
ประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้ (๔) การสาธารณูปโภคและการ
ก่อสร้างอื่นๆ

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน
การเก็บรักษาเงิน และการตรวจสอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่๔) พ.ศ.
๒๕๖๑ ข้อ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติ
จากสภาพท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้ (๑) ให้กระทำการให้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ใน
อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและ
สังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือ
กิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตาม
แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนส่วนท้องถิ่นหรือตามกฎหมายกำหนด (๒) ได้ส่ง
เงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตาม
ระเบียบแล้ว (๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่า
สามเดือนและกันไว้อกร้อยละสิบของบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็น
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น (๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้

/จ่ายเงินสะสม...

จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อหนี้ภักดีให้เสร็จ สิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนี้เป็นอันพ้นไป ทั้งนี้ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเสถียรภาพในระยะยาว

นายกิริมย์ ประทุมทอง
(ประธานสภาเทศบาล)

▷ ตามที่นายกเทศมนตรี และเลขานุการสภาเทศบาลได้ชี้แจงไปแล้วนั้น ท่าน สมาชิกสภาเทศบาล มีความคิดเห็นอย่างไรบ้าง กรุณาแสดงความคิดเห็นด้วย ครับ

นายวิสุทธิ์ ชูดำ
(สมาชิกสภาเทศบาล)

▷ เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ กระผมนายวิสุทธิ์ ชูดำ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอแสดงความคิดเห็นว่า ได้ตรวจสอบระบบประจำหมู่ที่ ๒ บ้านของนางจรินทร์ แดงขาว และระบบประจำ หมู่ที่ ๓ บ้านนายวิโรจน์ ฤทธิ์พัสด์ แล้วประสบปัญหาหอดังมีสภาพชำรุดทรุดโทรมโดยเฉพาะไม้พื้นหอดัง ผู้กร่อนฐานหอดังเป็นสนิม เทืนครัวเร่งดำเนินการซ่อมแซมโดยด่วนเพื่อป้องกันการร่วงหล่นของถัง ซึ่งอาจจะเป็นอันตรายแก่บ้านเรือนของราษฎรที่อยู่ใกล้บ้านหอดัง และประกอบกันเป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และอำนาจหน้าที่ของเทศบาล กระผมจึงขอแสดงความคิดเห็นว่า สภาเทศบาลต้องลดอนตรงรับภาระให้จ่ายเงินสะสม จำนวน ๒๑๕,๐๐๐.-บาท เพื่อซ่อมแซมระบบประจำ หมู่ที่ ๒ ตำบลลดตอนต่อ (บ้านนางจรินทร์ แดงขาว) และซ่อมหอดังประจำ หมู่ที่ ๓ (บ้านนายวิโรจน์ ฤทธิ์พัสด์) ครับ

นายสุริยะ เสนปัน
(รองประธานสภาเทศบาล)

▷ เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ กระผม นายสุริยะ เสนปัน สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ขอแสดงความคิดเห็นว่า สภาเทศบาลต้องลดอนตรงรับภาระให้จ่ายเงินสะสม จำนวน ๒๑๕,๐๐๐.-บาท เพื่อบำดัดความเดือดร้อน ของประชาชน และเพื่อบริการน้ำประปาให้เกิดประสิทธิภาพสามารถบริการน้ำประปาได้อย่างต่อเนื่อง ครับ

นายกิริมย์ ประทุมทอง
(ประธานสภาเทศบาล)

▷ มีสมาชิกสภาเทศบาล ท่านอื่นจะแสดงความคิดเห็นอีกรึไม่ หาก (ไม่มี) ขอติ่งที่ประชุม ครับ

มติที่ประชุม

▷ มีมติอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (ครั้งที่๒) จำนวน ๒๑๕,๐๐๐.- บาท เพื่อจัดทำโครงการ
๑. โครงการซ่อมแซมระบบประจำ หมู่ที่ ๒ ตำบลลดตอนต่อ (บ้านนางจรินทร์ แดงขาว) งบประมาณ ๑๖๖,๔๐๐.-บาท
๒. โครงการซ่อมหอดังประจำ หมู่ที่ ๓ (บ้านนายวิโรจน์ ฤทธิ์พัสด์) งบประมาณ ๕๙,๖๐๐.-บาท

โดยมีมติ ดังนี้

อนุมัติ ๑๐ เสียง

ไม่อนุมัติ ๖ เสียง

งดออกเสียง ๑ คน (ประธานสภา)

/ระบุบาระ...

ระเบียบวาระที่ ๖

นายวัชร สุขเกื้อ^๑
(นายกเทศมนตรี)

เรื่องอื่นๆ

๖.๑ โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว อำเภอเฉลิมพระเกียรติ
น้ำตกคลองปู่ลังช์

ขอแจ้งประชาสัมพันธ์ โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว อำเภอเฉลิมพระเกียรติ
จังหวัดนครศรีธรรมราช ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ
วัดตอนต่อ ตำบลตอนต่อ อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครศรีธรรมราช มี
กิจกรรมทั้งภาคกลางวันและกลางคืน

วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕
กลางวัน

- มีการจัดนิทรรศการ
- การแข่งขันส่งเข้าหلامเข้าประกวด และการแข่งขันปอกเข้าหلام
- การแข่งขันกินขنمจีน
- การแข่งขันชุดมะพร้าว

กลางคืน

- การแสดงมโนราห์ที่ขึ้นเหลี่ยม

วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕
กลางวัน

- มีการจัดนิทรรศการ

กลางคืน

- ร่วงเรียนครรภ์กำแพง

จังหวัดประชาสัมพันธ์ให้ทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรมและแจ้งประชาสัมพันธ์ให้พื้นท้อง
ประชาชนในตำบลไก่เดี่ยงได้เข้าร่วมกิจกรรม

๖.๒ การปลูกต้นทองอุไร

ขอแจ้งประชาสัมพันธ์ ท่านสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดสนใจจะรับต้นทอง
อุไรไปปลูกบริเวณริมถนน ให้ปรับได้ที่นักวิชาการเกษตร

นายวัชร สุขเกื้อ^๑
(นายกเทศมนตรี)

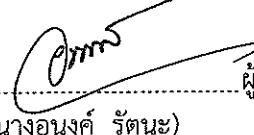
นายภิรมย์ ประทุมทอง
(ประธานสภาเทศบาล)

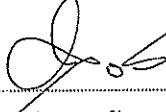
๖.๓ ท่านสมาชิกสภาเทศบาล มีเรื่องจะเสนออีกหรือไม่ หากไม่มี ขอปิด
ประชุม

เลิกประชุม

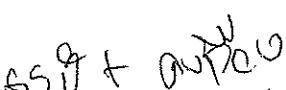
๖.๔ เวลา ๑๒.๒๐ น.

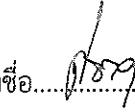
/ลงชื่อ...

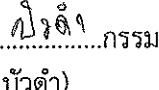
ลงชื่อ  ผู้จัดรายงานการประชุม
(นางอนงค์ รัตนะ)
นักจัดการงานทั่วไปอำนวยการ

ลงชื่อ 
(นางนุชรี สุดแก้ว)
เลขานุการสภาพedaลตำบลลดอนตระ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมประจำสภาพedaลตำบลลดอนตระ ได้ตรวจรายงานการประชุมครั้งนี้
เห็นว่าถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ
(นายสุรชัย คงเรือง)

ลงชื่อ  กรรมการ
(นายศรายุทธ หยุทธ)

ลงชื่อ  กรรมการ
(นายนฤเดช บัวคำ)

สภาพedaลตำบลลดอนตระ ได้รับรองรายงานการประชุมนี้เรียบร้อยแล้ว เมื่อคราวประชุมสภาพedaล
ตำบลลดอนตระ สมัยสามัญ สมัยที่ ๗ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๒

ลงชื่อ 
(นายกิริมย์ ประทุมทอง)
ประธานสภาพedaลตำบลลดอนตระ